

**Smarter
technology
for all**

Lenovo

El arte de la disponibilidad

Participarás en muchas llamadas web y conferencias cuando trabajes de forma remota. Aquí tienes algunos consejos para estar en contacto y mantener la privacidad estés donde estés.

Deberías estar siempre disponible

Todos necesitamos tener habilidades básicas frente a una cámara y un micrófono en estos días. A medida que las llamadas web y las conferencias se convierten en una práctica estándar, compensa sentirse cómodo frente a la pantalla. Además, es una buena práctica y de buena educación que te puedan ver y escuchar claramente.

Si tú y tu equipo trabajáis de forma remota, asegúrate de estar disponible todo el tiempo. Si no pueden ponerse fácilmente en contacto contigo, las decisiones clave podrían retrasarse, lo cual llevaría al no cumplimiento de los plazos y reducción de la productividad.

Protege tu privacidad

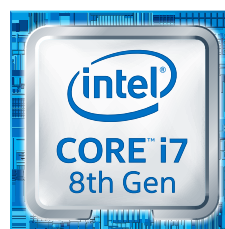
Al mismo tiempo, la privacidad es una ventaja clave del trabajo remoto. Puedes bloquear las distracciones no deseadas cuando necesites concentrarte, como encerrarte en una sala de reuniones de la oficina cuando no quieres que te molesten.

Una de las grandes ventajas de las herramientas de colaboración, como Microsoft Teams, la aplicación de mensajería y conferencia de Windows en Office 365, es que puedes gestionar la concentración que necesitas. Puedes bloquear todos los contactos o permitir que las personas clave de tu proyecto se pongan en contacto contigo sin distraerte con el resto del mundo.

Más información en
www.lenovo.com/remoteworking



Microsoft Teams



procesador Intel® Core™ i7

Gana el dividendo de la productividad

Un estudio pionero de la Universidad de Stanford ha demostrado cuánto pueden ganar las organizaciones cuando los empleados tienen la opción de trabajar desde casa:

- Los empleados trabajan el equivalente a un día extra completo o más
- Se toman menos días por enfermedad y menos tiempo libre
- En el estudio, la organización de muestra ahorró 2000 \$ por empleado en el alquiler de la oficina

Fuente: Inc.com, "Un estudio de Stanford de dos años muestra un asombroso impulso en la productividad trabajando desde casa".

Mantente presente y visible

La visibilidad y la presencia son opciones imprescindibles para las aplicaciones de colaboración y comunicación. Por ejemplo, en Teams puedes elegir entre una serie de configuraciones estándar para mostrar a las personas de un vistazo si estás disponible o no.

También puedes añadir más detalles en tu mensaje de estado, como «comiendo» o «vuelvo a las 14:30». Este tipo de aclaraciones evita que te molesten innecesariamente y ayuda a otros a planificar su propio tiempo en función de tu disponibilidad si es necesario.

También es una buena práctica instalar la versión móvil de tu aplicación preferida en tu teléfono para poder recibir mensajes y notificaciones incluso si no estás delante del ordenador.

Prepárate para las llamadas en línea

La tecnología que utilizas marca la diferencia en las conferencias web de éxito. Sin embargo, es igual de importante asegurarse de que tú y tu entorno estáis preparados para una llamada de éxito. He aquí algunos de los protocolos básicos a seguir:

- Ten un aspecto presentable: vístete como si fueras al trabajo, incluso estando en casa
- Siéntate con buena luz, mirando hacia una ventana o en un espacio bien iluminado.
- Asegúrate de que el espacio que tengas detrás no distraiga; las aplicaciones como Teams te permiten difuminar el fondo
- Habla con claridad y guarda silencio: asegúrate de que te escuchen cuando hablas y permanece en silencio en cualquier otro momento

Desde este estudio del 2017, la tecnología para el trabajo remoto y doméstico ha avanzado todavía más. Las conferencias web en particular se han convertido en una práctica estándar gracias a aplicaciones como Teams.

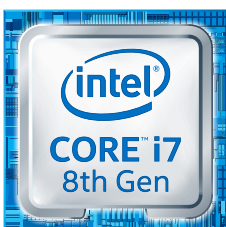
Elegir la tecnología correcta

Una vez hayas hecho todo lo posible para evitar molestias y distracciones, la tecnología entrará en juego. Las soluciones modernas para las conferencias web pueden ayudarte a garantizar claridad y privacidad incluso en entornos ruidosos. La tecnología adecuada puede reducir el ruido de fondo y el movimiento, y se encarga de que puedan verte y oírte.

Estas son algunas características clave que debes tener en cuenta si buscas una solución de vanguardia para tus conferencias web:

- Usa una aplicación como Teams, optimizada para la calidad audiovisual.
- Busca funciones como el uso compartido de pantalla y la mensajería privada durante las llamadas para que estas últimas sean más productivas.
- Elige un ordenador optimizado para la conexión inalámbrica y conferencias web.
- Los micrófonos direccionales integrados en tu ordenador ayudan a eliminar el ruido de fondo y a mejorar la claridad aunque no estés usando los auriculares.
- Para obtener la máxima privacidad y calidad, elige unos auriculares con opciones de cancelación de ruido y micrófonos multidireccionales.
- Usa auriculares como los auriculares Lenovo ThinkPad X1 ANC que tienen cancelación de ruido acústico para reducir el eco y bloquear el ruido de fondo.

Más información en www.lenovo.com/remoteworking



procesador Intel® Core™ i7



ThinkSmart View

ThinkPad X1 ANC Headphones

Tecnología creada para la privacidad y la claridad.

Las soluciones de software como Lenovo Vantage pueden añadir funciones útiles adicionales como la supresión del ruido del teclado, lo que te permite escribir notas discretamente durante la llamada. También puedes ayudar a reducir el eco y el retardo con la cancelación de eco acústico.

Vantage viene incorporado de serie con los portátiles **Lenovo ThinkPad X1 Carbon y ThinkPad X1 Yoga**. También tienen micrófonos con cancelación de ruido y cámaras de alta resolución y se han diseñado y fabricado para integrarse con Microsoft Teams.

Crea tu propio espacio efectivo

La paz y la tranquilidad son bienes muy apreciados en estos días. Con la tecnología adecuada, puedes crear tu propio refugio de privacidad y tranquilidad y realizar conferencias web civilizadas, efectivas y productivas, trabajos donde trabajes.



Más información

Obtén más información sobre las soluciones de conferencia web de Lenovo en

www.lenovo.com/remoteworking.

O ponte en contacto con tu representante de la cuenta de Lenovo.



procesador Intel® Core™ i7