

**Smarter
technology
for all**

Lenovo

L'art de la disponibilité

Vous êtes amené à participer à de nombreux appels et conférences Web lorsque vous travaillez à distance. Voici quelques conseils pour garder le contact et protéger la confidentialité où que vous soyez.

Soyez disponible en permanence

À l'heure actuelle, nous avons tous besoin de compétences de base pour nous exprimer devant une caméra et un microphone. Comme les appels et les conférences Web sont de plus en plus couramment utilisés, il est utile d'apprendre à être à l'aise à l'écran. En outre, être clairement visible et audible est une bonne pratique et tout simplement une question de politesse.

Lorsque vous et votre équipe travaillez à distance, vous devez veiller à être disponible tout le temps. Si vous n'êtes pas facilement joignable, des décisions clés risquent d'être retardées, ce qui peut entraîner le non-respect des délais et réduire la productivité.

Protéger votre confidentialité

La confidentialité est également un grand avantage du travail à distance. Vous pouvez bloquer les distractions indésirables lorsque vous avez besoin de vous concentrer, par exemple, vous enfermer dans un bureau lorsque vous ne voulez pas être dérangé.

L'un des grands avantages des outils de collaboration tels que Microsoft Teams, l'application Windows de messagerie et de conférence comprise dans Office 365, est que vous pouvez gérer le degré de concentration dont vous avez besoin. Vous pouvez bloquer tout contact ou autoriser des personnes clés de votre projet à vous rejoindre sans être distrait par le reste du monde.

En savoir plus sur www.lenovo.com/remoteworking

 **Microsoft 365**



Microsoft Teams



processeur Intel® Core™ i7

Retirez les bénéfices de la productivité

Une étude révolutionnaire de l'Université de Stanford a montré tous les avantages que les entreprises peuvent retirer en donnant aux employés la possibilité de travailler à domicile:

- Les employés travaillent l'équivalent d'au moins une journée supplémentaire complète
- Une réduction des congés de maladie et de l'absentéisme a été constatée
- L'entreprise que cette étude a prise comme exemple a économisé 2 000 USD par employé en location de bureaux

Fuente: Inc.com, "Un estudio de Stanford de dos años muestra un asombroso impulso en la productividad trabajando desde casa".

Restez présent et visible

La visibilité et la présence sont des fonctionnalités essentielles pour les applications de collaboration et de communication. Par exemple, dans Teams, vous pouvez choisir parmi une série de paramètres standard pour indiquer si vous êtes disponible ou non en un coup d'œil.

Vous pouvez également ajouter des détails dans votre message d'état, comme «en pause déjeuner» ou «de retour à 14 h 30». Ces indications vous évitent d'être dérangé inutilement et permet aux autres de planifier leur propre emploi du temps en fonction de votre disponibilité, le cas échéant.

Il est également recommandé d'installer la version mobile de votre application préférée sur votre téléphone, afin de recevoir des messages et des notifications même si vous n'êtes pas devant votre PC.

Préparez-vous aux appels en ligne

Les technologies utilisées font toute la différence pour la réussite d'une conférence Web. Cependant, il est tout aussi important de veiller à ce que vous et votre environnement soyez prêts à recevoir l'appel. Voici quelques règles de base:

- Soyez présentable : habillez-vous comme vous le feriez pour aller au travail, même si vous êtes à la maison
- Asseyez-vous sous un bon éclairage : face à une fenêtre ou dans un espace bien éclairé
- Veillez à ce que l'espace derrière vous ne soit pas une source de distraction : des applications telles que Teams vous permettent de flouter votre arrière-plan
- Parlez distinctement et gardez le silence : assurez-vous de bien vous faire entendre lorsque vous prenez la parole et restez muet le reste du temps

Depuis cette étude de 2017, les technologies de travail à domicile et à distance ont encore progressé. La conférence Web en particulier est devenue une pratique courante grâce à des applications comme Teams.

Choisissez les technologies adaptées

Une fois que vous avez fait tout votre possible pour éviter les perturbations et les distractions, la technologie entre en jeu. Les solutions de conférence Web modernes contribuent à rendre vos communications claires tout en préservant la confidentialité, même dans des environnements bruyants. Une technologie appropriée atténue également les bruits de fond et les mouvements en arrière-plan et vous garantit d'être vu et entendu.

Voici quelques fonctionnalités essentielles à rechercher si vous avez besoin d'une solution de pointe pour vos conférences Web:

- Utilisez une application telle que Teams, optimisée pour la qualité audio et vidéo.
- Recherchez des fonctionnalités comme le partage d'écran et la messagerie privée en cours d'appel qui rendent les appels plus productifs.
- Choisissez un PC optimisé pour la connexion sans fil et les conférences Web.
- Les microphones directionnels intégrés à votre PC éliminent les bruits de fond et améliorent la clarté même si vous n'utilisez pas de casque.
- Pour une confidentialité et une qualité maximales, choisissez un casque doté de capacités de filtrage du bruit et de plusieurs micros directionnels.
- Utilisez un casque comme le casque Lenovo ThinkPad X1 ANC, doté de la technologie Acoustic Noise Canceling, qui réduit les effets d'écho et bloque les bruits environnants.

En savoir plus sur www.lenovo.com/remoteworking



processeur Intel® Core™ i7



ThinkPad X1 ANC Headphones

ThinkSmart View

Technologie conçue pour la confidentialité et la clarté

Des solutions logicielles telles que Lenovo Vantage ajoutent des fonctions utiles supplémentaires, comme la suppression du bruit du clavier, ce qui vous permet de taper discrètement des notes pendant l'appel. Elles peuvent également réduire les effets d'écho et de larsen, grâce à la technologie Acoustic Echo Cancellation.

Vantage est intégré en standard dans les ordinateurs portables **Lenovo ThinkPad X1 Carbon et ThinkPad X1 Yoga**. Également équipés de micros antibruit et de caméras haute résolution, ces modèles sont conçus et pensés pour être intégrés à Microsoft Teams.

Créez votre propre espace efficace

La paix et la tranquillité sont des denrées précieuses de nos jours. Avec les bonnes technologies, vous pouvez créer votre propre havre d'intimité et de calme et organiser des conférences Web civilisées, efficaces et productives, partout où vous devez travailler.



En savoir plus

Pour en savoir plus sur les solutions de conférence Web de Lenovo, rendez-vous sur le site

www.lenovo.com/remoteworking

Vous pouvez également contacter votre représentant commercial Lenovo.



processeur Intel® Core™ i7